



09170 ORISTANO Consorzio Uno, Chiostro del Carmine, via Carmine s.n.c.

mobile 333/9136160 - Cod. fisc.: 90025090953

E-mail: architetti@oristano.archiworld.it; info@oristano.archiworld.it - PEC architettioristano@pec.aruba.it

**Verbale della Riunione dell'Assemblea n.2 del 11 Dicembre 2025**

Architetto	Loche Alberto Antioco	Presidente	Presente
Architetto I.	Arfeli Roberto	Vice Presidente	Presente
Architetto	Sini Patrizia	Vice Presidente	Presente
Architetto	Casciu Valeria	Segretario	Presente
Architetto	Abis Paolo	Tesoriere	Presente
Architetto	Concas Stefano	Consigliere	Presente
Architetto	Meli Sara	Consigliere	Assente
Architetto	Pau Sonia	Consigliere	Presente
Architetto	Scarpellini Claudia	Consigliere	Assente

Alle ore 15:10 il Presidente verificato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta che si terrà presso la Sala Coworking in via Vittorio Emanuele II n.36.

Alle ore 15.10 risultano presenti:

Architetto	Atzori Gianfranco	Iscritto	Presente
Architetto	Cuboni Alessio	Iscritto	Presente
Architetto	Cuccu Gabriele	Iscritto	Presente
Architetto	Cherchi Pietro	Iscritto	Presente
Architetto	Campus Enrica	Iscritto	Presente
Architetto	Costa Andrea	Iscritto	Presente
Architetto	Dolce Germana	Iscritto	Presente
Architetto	D'Alessandro Daniela	Iscritto	Presente
Architetto	Demurtas Carla	Iscritto	Presente
Architetto	Deriu Francesco	Iscritto	Presente
Architetto	De Rinaldis Donatella	Iscritto	Presente
Architetto	Falchi Maura M.G.C.	Iscritto	Presente
Architetto	Lochi Giancarlo	Iscritto	Presente
Architetto	Lilliu Elsa	Iscritto	Presente
Architetto	Manca Gabriele	Iscritto	Presente
Architetto	Madeddu Giuseppina	Iscritto	Presente
Architetto	Meli Claudia	Iscritto	Presente
Architetto	Meloni Alberto	Iscritto	Presente
Architetto	Melis Stefania	Iscritto	Presente
Architetto	Murgia Aron	Iscritto	Presente
Architetto	Paba Ugo	Iscritto	Presente
Architetto	Porcu Sara	Iscritto	Presente
Architetto	Perra Pier Paolo	Iscritto	Presente
Architetto	Pische Luisa	Iscritto	Presente
Architetto	Simbula Maria Maddalena	Iscritto	Presente
Architetto	Simula Francesco	Iscritto	Presente
Architetto	Sanna Filippo	Iscritto	Presente
Architetto	Sanna Rossella	Iscritto	Presente
Architetto	Spiga Giorgio	Iscritto	Presente
Architetto	Serpi Paola	Iscritto	Presente
Architetto	Serra Maria Grazia	Iscritto	Presente
Architetto	Steri Luca Bernardino Mario	Iscritto	Presente
Architetto	Tatti Gianluigi	Iscritto	Presente
Architetto	Trogu Giovanni Francesco	Iscritto	Presente
Architetto	Trogu Salvatore	Iscritto	Presente
Architetto	Uda Martina	Iscritto	Presente
Architetto	Vidili Ramona	Iscritto	Presente
Architetto	Villanucci Ilaria	Iscritto	Presente

**Ordine del giorno:**

- 1. Approvazione verbale dell'assemblea precedente**
- 2. Approvazione bilancio preventivo 2026**
- 3. Comunicazioni del Presidente**
- 4. Varie ed eventuali**

**1. P.O.G.****Approvazione verbale dell'assemblea precedente**

Il Segretario dà lettura del verbale del Consiglio tenuto in data 06.05.2025. Si porta ai voti.

**Delibera n. 01/02 del 11.12.2025**

Si approva all'unanimità.

**2. P.O.G.****Approvazione bilancio preventivo 2026**

Il Presidente introduce il secondo punto all'Ordine del Giorno e lascia la parola al Tesoriere Arch. Paolo Abis, che dà lettura del Bilancio preventivo 2026 premettendo che l'insediamento del nuovo Consiglio è avvenuto circa sei mesi prima e che il bilancio potrà essere soggetto a cambiamenti qualora si rendesse necessario durante il corso dell'anno 2026.

Dall'analisi del bilancio, prosegue Abis, si evidenzia una gestione strutturata su un equilibrio perfetto tra entrate e uscite previste, con un totale generale di **47.580,00 €**. Procede poi ad illustrare le principali voci a partire dall'analisi delle entrate che derivano quasi interamente dal supporto degli iscritti. La voce predominante è costituita dalle **Quote di iscrizione ordinaria**, previste per un importo di **39.820,00 €**, a cui si aggiungono i contributi per i nuovi iscritti e le quote agevolate per i primi tre anni di attività, portando il totale dei contributi diretti a **43.050,00 €**. Si sottolinea che la quota di iscrizione per l'anno 2026 è stata diminuita di **10,00 €**, in virtù del fatto che l'Ordine è ospite a titolo gratuito presso il Consorzio UNO.

Ulteriori entrate, stimate in circa **4.380,00 €**, derivano dall'erogazione di servizi specifici, tra cui spiccano i diritti di segreteria, il rilascio di certificati e il recupero delle spese per l'organizzazione di corsi di aggiornamento e formazione che possono essere pubblicati online e possono essere resi a pagamento per gli esterni all'Ordine.

Il Tesoriere prosegue poi con l'analisi delle uscite ed evidenzia che le spese sono state programmate per coprire integralmente le necessità operative e istituzionali dell'ente. Le aree di spesa più rilevanti includono:

- **oneri per il personale:** rappresentano la voce di costo principale, con un impegno previsto di **15.250,00 €**, comprensivo di stipendi, oneri previdenziali e formazione della segretaria;
- **prestazioni istituzionali:** sono stati stanziati **15.867,00 €** per attività chiave come le quote CNAPPC (**6.477,00 €**), la manutenzione del sito web, l'aggiornamento professionale continuo e l'organizzazione di mostre e convegni;
- **acquisto di beni e servizi:** per il funzionamento quotidiano degli uffici (cancelleria, utenze, consulenze professionali e manutenzioni) è prevista una spesa di **8.898,00 €**;
- **organi dell'ente e spese generali:** sono inclusi costi per l'assicurazione dei consiglieri e rimborsi istituzionali di **4.415,00 €**, oneri finanziari **500,00 €** e un fondo di riserva prudenziale di **1.350,00 €**.

Chiede la parola l'arch. Gabriele Cuccu che dichiara lodevole il fatto che si sia riusciti ad abbassare la quota d'iscrizione. Il Tesoriere replica che ciò è stato possibile in quanto l'Ordine è ospite a titolo gratuito da maggio presso il Consorzio Uno e ciò ha consentito di abbassare la quota e, anzi, si auspica che possa essere abbassata ulteriormente.



Conclude il Tesoriere affermando che dall'analisi della gestione di cassa emerge una previsione complessiva di **50.000,00 €**, che tiene conto di una flessibilità operativa leggermente superiore rispetto alle previsioni di competenza, garantendo la copertura di eventuali investimenti in conto capitale (come l'acquisto di software e licenze) e una gestione fluida delle poste correttive.

Il bilancio si presenta in pareggio, con una pianificazione prudente volta a garantire sia l'erogazione dei servizi agli iscritti sia la sostenibilità della struttura amministrativa.

**Delibera n. 02/02 del 11.12.2025**

Si porta ai voti e Si approva all'unanimità.

**3. P.O.G.****Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente prende la parola ed evidenzia come il Bilancio sia improntato alla massima prudenza gestionale, precisando che l'andamento economico sarà oggetto di monitoraggio costante nel corso dell'esercizio per garantirne la tenuta.

Passa poi al tema della formazione e sottolinea la volontà del Consiglio di rendere l'aggiornamento quanto più accessibile e capillare per tutti gli iscritti. In quest'ottica ci si propone di attivare i corsi in FAD sincrono e consolidare le convenzioni attive e stringerne di nuove attinenti alle tematiche della professione sia ordinarie sia deontologiche.

Successivamente, il Presidente cede la parola all'arch. Valeria Casciu, la quale illustra l'intento dell'Ordine di estendere l'attività formativa e di orientamento alle scuole secondarie di secondo grado della provincia. In particolare, viene presentato il progetto di PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) promosso in collaborazione con il CAT 'Lorenzo Mossa' di Oristano, unitamente a una serie di giornate di orientamento presso gli istituti scolastici, volte a promuovere la figura professionale dell'architetto tra i futuri diplomandi.

Il Presidente informa l'Assemblea in merito all'apertura delle procedure per la raccolta delle disponibilità volte alla formazione del nuovo Consiglio di Disciplina. Nel sollecitare le candidature, il Presidente rivolge un invito caloroso a tutti gli iscritti affinché vi sia una maggiore partecipazione attiva alla vita e alle attività dell'Ordine. Sottolinea, infine, come il contributo di ciascuno sia vitale e imprescindibile, specialmente in considerazione delle piccole dimensioni dell'Ordine, dove la collaborazione diretta è il motore fondamentale per la crescita e la tutela della categoria.

Interviene l'arch. Giancarlo Lochi, il quale propone l'adozione di un sistema di messaggistica istantanea dedicato alle comunicazioni urgenti, al fine di snellire la circolazione delle informazioni. Sul punto si apre un breve dibattito nel quale intervengono gli architetti Campus e Sini, i quali esprimono parere contrario. Questi ultimi sottolineano come l'attuale canale di comunicazione via e-mail sia già sufficiente e formale, evidenziando che l'efficacia dell'informazione dipenda non tanto dallo strumento utilizzato, quanto dalla diligenza dei singoli iscritti nel consultare le comunicazioni inviate dall'Ordine.

**Delibera n. 03/01 del 11.12.2025**

Si porta ai voti e Si approva all'unanimità.

**4. P.O.G.****Varie ed eventuali**

Interviene l'arch. Pier Paolo Perra, il quale richiede la possibilità di divulgare i nominativi dei giovani iscritti per favorire il coordinamento e la conoscenza reciproca. Viene risposto che è già programmato l'aggiornamento dell'Albo e che, in tale occasione, sarà contestualmente inoltrata a tutti i professionisti la richiesta di autorizzazione alla condivisione dei propri contatti, finalizzata ad agevolare le comunicazioni interne tra gli iscritti nel rispetto della normativa sulla privacy.

Alle 17:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.



Il Segretario

Arch. Valeria Casciu

Il Presidente

Arch. Alberto Antioco Loche